



DATO
11.12.2014

JOURNAL NR.

SAGSANSVARLIG
Brian Christensen /Bente Petersen

SKOLEN PÅ
HERREDSÅSEN

Referat

Skolebestyrelsesmøde, Skolen på Herredsåsen

Tirsdag, den 8. december 2014 klokken 17.00-19.00.

HUSK: efter mødet serveres julefrokost.

Sted: Mødelokale 1+2.

Medlemmer: Thomas Stoklund, Brian Christensen, Ann Harmundal, , Henriette Ghiyiati, Peter Jespersgaard Nielsen, Rikke Klarskov, Tanja Roskvist, Thomas Ravn, Marianne Labuz og Charlotte Ebdrup

Sekretærer: Anders Knudsen og Bente Petersen

Gæster: Solveig Larsen (kst. SFO-leder)

Fraværende: Thomas Stoklund, Ann Harmundal, Henriette Ghiyiati og Charlotte Ebdrup.

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af referat

Godkendt

3. Information fra elevrådet

Udsat

PUNKTER TIL BESLUTNING/HØRING

4. Budget

Principper inden fastlæggelse af nyt budget (vedlagt).

- a. personale styrede konti kan få overførselsgodkendelse**
- b. der afsættes forlods midler til låsesystem kr. 200.000**
- c. fastsættelse af lejrskolebudget trin 8 - godkendt**
- e. fordeling af midler til husene godkendt.**

PUNKTER TIL DRØFTELSE

5. Kvalitetsrapport

Fremsendt høringssvar gennemgås
(samlet materiale - kun til orientering)

Taget til efterretning.

PUNKTER TIL ORIENTERING

6. Budgetopfølgning

Budgetopfølgning ultimo november udsendes

7. Meddelelser

- . Skolelederne
- . **Konkurrence vundet af 7.C.**
- . **Vi er udtrukket til at deltage i pizza undersøgelse.**
- . **Skoleindskrivning - uafklaret om vi får 2 eller 3 klasser**
- . **Julegave kan afhentes mandag**
- .
- . Formanden
- .

- . Nyt fra forældremøder / arrangementer
- . **Halloween arrangement**
- . **Julearrangement**
- . **Skoleindskrivningsdag**
- . **Veloverståede terminsprøver**
- . .
- . Pædagogisk råd
- . **Arrangement**
- . .
- . SFO
- . **Personalerokader**
- . **Pædagogstuderende**
- . .
- . Kantinen
- . **Forventet regnskabsafslutning med 0**

8. Eventuelt

Til næste mødes dagsorden:

- **IT BYOD**
- **Skole- hjeamsamarbejde**
- **Det nye budget**

LUKKET MØDE

9. Tyverier af Ipads

Orientering

10. Personale

Orientering