

**MØDEDATO**

Tirsdag d. 31. jan. 2023

DATO

25. januar 2023

**STED**

Mødelokale 1-2

**INDHOLD**

Skolebestyrelsesmøde

DELTAGERE: Skolebestyrelsen, elevrep, personalerep. viceskoleleder og Hus/SFO-leder.

Tilstede: Christina Rønholt Jensen, Mette Jensen, Gitte Mogensen, Michael Lorentzen, Lonni Nobel, Klaus Ødegaard.

Afbud/fraværende: Ditte Julie Rosendahl-Kaa, Mads Hallsson, Trine Fogh Lauridsen, Asma Gutale, Faik Berisha og Marianne Labuz.

Referent: Klaus Ødegaard

Forplejning: kaffe/te, frugt.

DAGSORDEN		REFERAT
<b>16.00</b>	<b>Faste punkter</b> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Godkendelse af dagsorden</b></li><li><b>2. Skriv til Skoleporten</b></li><li><b>3. Meddelelser</b><ol style="list-style-type: none"><li>Formanden</li><li>Ledelse – herunder personalesituation, sygefravær arbejdstilsyn</li><li>Medarbejdere</li><li>Elever</li><li>SFO</li><li>Andre</li></ol></li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>Dagsorden godkendt uden tilføjelser</li><li>Gitte laver et skriv til AULA, der lægges sammen med referatet.</li></ol> <p><b>3. Meddelelser</b></p> <p><u>a: Formanden</u> Der er ansat ny skoleleder, Kristian Kallenbach, Kristian har første arbejdsdag på SpH den 1. marts.</p> <p><u>b: Ledelsen</u> Alexander, SFO i SFO'en har måtte opgive sin stilling pr 31. januar. Ny pædagog er ansat, Charlotte begynder på SpH mandag den 6. februar. Derudover over der ansat yderligere en medarbejder i SFO'en, Amanda, der begynder 1. marts.</p> <p>Der er desværre 2 medarbejdere, der er langtids-sygemeldte.</p> <p>Der har den 30. januar været besøg fra arbejdstilsynet (AT), Besøget var et såkaldt anmeldt grundsyn. AT fik har fået en orientering</p>

**Kontakt**Sagsansvarlig:  
Marianne Labuz  
Skolen på Herredsåsen  
Telefon, direkte: 59 57 05 07Kalundborg Kommune  
Herredsåsen 5  
4400 Kalundborg  
www.herredsaasen.dk

		<p>om skolen, hvilke udfordringer der pt arbejdes med på skolen. Det er aftalt at et opfølgende besøg, hvor skolen skal besigtiges fysisk.</p> <p>SFO'en arbejder med pt med at gentænke SFO-tilbuddet både i forhold til aktiviteter og indretning.</p> <p><u>C: Medarbejder</u>          Madpakke. Det opleves af flere børn spise yum-yum uden at de er kogt. Derudover opleves det, at flere børn har chokoladebars med som snack. Skolebestyrelsen opfordrer de enkelte teams til at gå i dialog med forældrene, når det konstateres, at elever ikke har mad med, der ikke ligger inden for skolens kostpolitik.</p> <p>Skolens antimoppestrategi er ikke opdateret. Det er ønske om, at Skolebestyrelsen tager initiativ til en opdatering.</p> <p><u>D: Elever</u>          Elevrepræsentanterne deltog ikke i mødet.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker, at der er større fokus på at elevrepræsentanterne deltager på skolebestyrelsesmøderne.</p>
<b>16.20</b>	<b>Punkter til høring/beslutning</b>	
	<p>Plan for gennemgang af principper</p> <p>Årshjul/Mette</p> <p>Beredskabsplan v. brownout – kontrolleret nedlukning og elforsyningen.</p> <p>Hørings svar ferieplan</p>	<p><b>Plan for gennemgang af principper og Årshjul</b>          Mette arbejder med forslag til en årshjul. SB er enige om at formen på en årshjul er en inddeling i kvartaler med temaerne som SB skal behandle over året, fremfor et årshjul, der er opdelt i måneder. Det er samtidig ønskeligt, at årshjulet er dynamisk og ændres ved behov.</p> <p>I forbindelse med udarbejdelsen af årshjulet, vil der ske en prioritering for hvornår de forskellige principper skal gennemgås. Endvidere er det ønskeligt at der laves en revidering/opdatering af skolens antimoppestrategi</p> <p>På næste SB præsenteres udkastet til årshjulet.</p> <p>Intet nyt.</p> <p><b>Ferieplan.</b>          Godkendt. Der er ikke umiddelbart ønske og behov for at indsende hørings svar.</p>
<b>16.40</b>	<b>Punkter til orientering</b>	

	<p>Leaps survey</p> <p><b>Løbende status på: Adfærd, tone og kultur</b> – fælles indsats af et trygt undervisnings- og arbejdsmiljø.</p>	<p>Skolebestyrelsen fik en orientering om LEASP-surveyén</p> <p>Der udbyde fra februar/marts et angsthåndteringskursus for 6-9. kl. elever. Det forestås af skolens LKT-lærere.</p> <p>Der arbejdes på at få etableret til et kursus for lærere og pædagoger i HUS1 omkring børns vredeshåndtering.</p>
<b>17.00</b>	<b>Punkter til drøftelse</b>	
	Møderække forår 2022	Næste Møde: tirsdag den 7. marts. KVO laver udkast til møderække for resten af skoleåret og sender til godkendelse hos Mette
<b>17.50</b>	<b>Eventuelt</b>	
	<p>Vikar, Hvordan sikre vi, at vi har gode vikarer, der er rustet til opgaven.</p> <p>Punkter til næste møde.</p>	<p>Skolebestyrelsen foreslår, at der laves en "uddannelse" til vikarer, som ruster som til opgaven – gerne en kommunalopgave. KVO orienterer om at skolelederne har foreslået samme idé.</p> <p>Kantinedrøftelse – køkultur/den attraktive kantine. Førstehjælp til skolens elever – Livreddende førstehjælp til svømmelever.</p>
<b>17.55</b>	<b>Referat til godkendelse</b>	