

senMødedato
Mandag 21.09.21

DATO
8. november 2021

Sted
Mødelokale 1-2

Indhold
Skolebestyrelsesmøde

DELTAGERE: Skolebestyrelse, skoleleder, SFO-leder
AFBUD/FRAVÆRENDE: Christina. MØDELEDER: Formand
REFERENT: Skoleleder

Dagsorden

		Referat
16.00	Faste punkter	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Skriv til Skoleporten 3. Meddelelser <ol style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelse c) Medarbejdere d) Elever e) Andre – herunder kantinebestyrelse 	<p>Godkendelse af dagsorden Skriv til Skoleporten - Lars</p> <p>Meddelelser Formanden – Der har været skolefoto</p> <p>Ledelse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der er ansat en ny afdelingsleder – navnet meldes ud fredag d. 26. nov. - Vi har en del corona-opgaver-positive og falsk-positive test mm. Der opfordres jævnligt via Aula til at lade børnene teste hyppigt. - Hus-fester i alle afdelinger er udsat pga. spredte positive test på alle årgange. - Der arbejdes med gode løsninger for betaling i kantinen – herunder mobil-regler. <p>SFO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ny pædagogstuderende pr. 1. dec. til sommer <p>Medarbejdere</p> <ul style="list-style-type: none"> - Der skal vælge ny repræsentant til skolebestyrelsen <p>Elever</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ny næstformand i elevrådet – Hansa fra 7. klasse.

Kontakt

Sagsansvarlig:
Anne-Mette Lund-Konggaard
Skolen på Herredsåsen
Telefon, direkte: 59 57 05 08

Kalundborg Kommune
Herredsåsen 5
4400 Kalundborg

		<ul style="list-style-type: none"> - Elevrådet tager udskolingskulturen op som tema til kommende møde - Eleverne i udskolingen ønsker sig nye stole.
16.20	Punkter til høring/beslutning	
	<p>Ny skoleleder pr. 1. jan. Procesplan, skolebestyrelsens ønske om profil samt ansættelsesudvalg v. direktør Michael Gravesen</p> <p>Elevplaner i skoleåret 21/22 Undervisningsministeriet har for indeværende skoleår ladet det være op til kommunerne, hvorvidt der skal skrives elevplaner, som der plejer. Der skal under alle omstændigheder gives en status på elevernes udbytte af undervisningen, så fravælges skriftlige elevplaner skal der foretages en anden form for evaluering i relation til elev og forældre. SPH vil som eneste skole i KK få mulighed for at afprøve anden form, hvis skolebestyrelsen bakker op om det, og der er et team eller to, der har mod på at prøve en anden evalueringsform. Viceskoleleder uddyber muligheder. V/skoleledelse</p> <p>Værdiregelsæt Hvordan får vi kommunikeret det til elever og forældre, så det er målrettet de forskellige aldersgrupper? v/formand</p>	<p>Ny skoleleder pr. 1. jan. Procesplan, skolebestyrelsens ønske om profil samt ansættelsesudvalg v. direktør Michael Gravesen</p> <p>Ønske om ansættelse før sommerferien – gerne pr. april/maj. Profil der ønsker at videreføre SpH som LEAPS-skole – fortsætte implementeringen/ omstillingen til den projektbaserede læring. Procesplan og ansættelsesudvalg på plads inden jul.</p> <p>Elevplaner i skoleåret 21/22 Forslag til værktøj for både elever, lærere og forældre i ét godkendes og afprøves i indeværende år, evalueres og justeres efterfølgende.</p> <p>Værdiregelsæt Der bestilles plakater til alle huse samt udvalgte områder. Brug af Aula, instagram mm. med små fredags-bidder af teksten.</p>
17.00	Punkter til drøftelse	

	Fransk En fortsat skrøbelighed – mulighed for fælleskommunalt franskhold?	Fransk Drøftelse af mulighed med de andre udskolings-byskoler om anden organisering med fx fælles valgfag. Drøftes ved næste møde.
	Punkter til orientering	
17.15	Leaps-samtale med lærerne Tegn og tilslutning v/skoleledelse Corona-status	LEAPS-samtale med lærerne Samlet set fuld opbakning fra lærerne ift. den projektbaserede læring. Vi er uden tvivl på rette spor. Corona-status Se ovenfor under meddelelser
17.30	Eventuelt	
17.35	Referat til godkendelse	

Kommende skolebestyrelsesmøde:

Gennemgang af principper for evt. opdatering.