

**MØDEDATO**

Tirsdag d. 24. september 2024.

DATO

20. september 2024

**STED**

Mødelokale 1-2

**INDHOLD**

Skolebestyrelsesmøde

DELTAGERE: Skolebestyrelsen, elevrep., personalerep., viceskoleleder, SFO-leder/Afd.leder Hus 1, Leder af Ressourcecenter/Afd.leder Hus 4, skoleleder.

AFBUD/FRAVÆRENDE: Mads, Christina.

REFERENT: Kristian Kallenbach

FORPLEJNING: vand, kaffe, eftermiddagsnack

	DAGSORDEN	REFERAT
<b>16.00</b>	<b>Faste punkter</b>	
	1. Godkendelse af dagsorden 2. Teaser til referat 3. Meddelelser <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Formanden</li> <li>b) Ledelse – herunder personalesituation, sygefravær Arbejdstilsyn LEAPS</li> <li>c) Medarbejdere</li> <li>d) Elever</li> <li>e) SFO</li> <li>f) Andre</li> </ul>	1. Godkendt. 2. Gitte. 3. a) Ingen b) Sygefravær blandt personalet er faldende. Aftaleforløb med Arbejdstilsynet er afsluttet på tilfredsstillende vis. Der arbejdes generelt med øget trivsel og rummelighed. c) Intet nyt. d) Der trænger til rep. på nogle toiletter i Hus 3 (Marianne får besked om det på Aula og kontakter pedellen). Der er et ønske fra eleverne om at se på og lempe kostpolitikken. Og måske give lov til at bruge telefoner til betaling i kantinen. Elevrådet inviteres med i kantineudvalget. e) Fagcentret BLU er i gang med at revidere indholdsbeskrivelsen for SFO. Der er ansat flere medarbejdere i SFO, hvilket kan mærkes positivt på aktiviteterne. f)
<b>16.20</b>	<b>Punkter til høring/beslutning</b>	
	4. Bestyrelsens beretning (Trine)  5. Princip for idræt og badning (Klaus/Kristian)	4. Godkendt. Kristian offentliggør på Aula og hjemmeside.  5. Godkendt. Offentliggøres sammen med referatet og fremhæves igen særskilt efter en

**Kontakt**

 Sagsansvarlig:  
 Kristian Kallenbach  
 Skolen på Herredsåsen  
 Telefon, direkte: 23 72 88 70

 Kalundborg Kommune  
 Herredsåsen 5  
 4400 Kalundborg

	<p>6. Førstehjælpkursus til elever (Kristian)</p> <p>7. Nedsættelse af arbejdsgruppe til at arbejde med hjemmesiden (Ole)</p> <p>8. Drøftelse af nedsættelse af arbejdsgruppe til at arbejde med indeklima (Kristian/Ole)</p>	<p>uges tid.</p> <p>6. Alle lærere bliver gjort opmærksom på dette timeløse fag og får link til undervisningsmateriale.</p> <p>7. Ole, Monicka og Kristian. Kristian kontakter for at opsætte første møde.</p> <p>8. Kristian kontakter Ejendomsservice for at få information om vedligeholdelsesplanen for ventilationsanlægget og efterspørger, om der kan gøres noget for at optimere anlægget.</p>
<b>16.35</b>	<b>Punkter til orientering</b>	
	9. Budgetopfølgning (Kristian)	9. Forventet overskud på samlet ca. 350.000 kr. i 2024 efter indkøb af 60 nye PC'er.
<b>17.00</b>	<b>Punkter til drøftelse</b>	
	<p>10. Drøftelse af skolens flag (Kristian)</p> <p>11. Skolens værdiregelsæt</p> <p>12. Antimobbestrategi</p> <p>13. Principper for klassesdannelse</p> <p>14. Principper for kontaktforældre</p> <p>15. Evaluering forældremøder</p>	<p>10. Version 4 valgt.</p> <p>11. Kristian undersøger i første omgang, om vi kan få adgang til filen. Den kan evt. omskrives til "Eleven gør det bedste han/hun kan". osv. Den skal gennemgås ved opstart af nyt skoleår på årgangene, så lærere og elever får talt om, hvad man lægger i de forskellige udsagn. Skal også udsendes til alle forældre ved opstart af skoleår.</p> <p>12. Gennemgået og godkendt med justering i afsnittet "Hvad forstår vi ved mobning?", så der står "Mobning skal ses som et komplekst fænomen". Forkortelser og titler forklares og uddybes. Elevrådet efterspørger, at klasserne tager emnet op som et LEAPS-forløb. Skolebestyrelsen bakker op om dette, og der er udarbejdet et forløb, alle lærerne har adgang til.</p> <p>13. Justeres, så Raklev Skole ikke fremgår. Det indføres, at fordelingen af elever i 0. klasse udsendes til forældrene inden skolestart.</p> <p>14. Udsættes til næste møde.</p> <p>15. Udsættes til næste møde.</p>
<b>17.50</b>	<b>Eventuelt</b>	
	Punkter til næste møde 28. oktober 2024 kl. 16-18.	<p><i>Kommende møde:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Princip for kontaktforældre</li> <li>• Evaluering forældremøder</li> </ul>
<b>17.55</b>	<b>Referat til godkendelse</b>	

# DAGSORDEN