

MØDEDATO

Tirsdag d. 26. september 2023.

DATO

26. september 2023

STED

Mødelokale 1-2

INDHOLD

Skolebestyrelsesmøde

DELTAGERE: Skolebestyrelsen, elevrep., personalerep., viceskoleleder, HUS1/SFO-leder, skoleleder.

AFBUD/FRAVÆRENDE:

REFERENT: Kristian Kallenbach

FORPLEJNING: kaffe/te, frugt, eftermiddagsnack

DAGSORDEN		REFERAT
16.00	Faste punkter	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Teaser til referat 3. Meddelelser <ol style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelse – herunder personalesituation, sygefravær Arbejdstilsyn LEAPS c) Medarbejdere d) Elever e) SFO f) Andre 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendt. Jeppe lægger på hjemmesiden. 2. Mads. 3. <ol style="list-style-type: none"> a. Møde med kommunen vedr. trafiksikkerhed. Der arbejdes videre med oplæg til delprojekter, som politikerne kan vælge til og fra. b. Der udarbejdes nye præsentationsvideoer af skolen. En målrettet skoleindskrivning 0. kl. og en målrettet alle. Skoleklar-messe afvikles på Musisk Skole 2/11-23.
16.20	Punkter til høring/beslutning	
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Ordensregler (Mette) 5. Mødedatoer foråret 2024 (Kristian/Mette) 	<ol style="list-style-type: none"> 4. Kristian tilretter, og de godkendes efterfølgende via besked til Kristian, hvorefter de uploades på hjemmesiden. 5. Kristian sætter forslag i kalenderen.
17.00	Punkter til orientering	
	<ol style="list-style-type: none"> 6. Ressourcecenter ledelsesopgaver (Kristian) 	<ol style="list-style-type: none"> 6. Tanja Kristensen (skoleleder på Raklev Skole) løser opgaven med at koordinere de faglige og sociale ressourceindsatser og er

Kontakt

Sagsansvarlig:
Kristian Kallenbach
Skolen på Herredsåsen
Telefon, direkte: 23 72 88 70

Kalundborg Kommune
Herredsåsen 5
4400 Kalundborg

	<p>7. Trivselsarbejdet Hus 4/3 (Kristian/Marianne)</p> <p>8. Budgetopfølgning (Kristian)</p> <p>9. Tilbagemeldinger forældremøder (alle)</p>	<p>tovholder på samarbejds møderne. Derudover yder hun sparring til vejlederne og koordinerer samarbejdet på tværs med Raklev Skole.</p> <p>7. Overgangene til et nyt hus er svær for eleverne, og skolen arbejder på tiltag, der kan gøre denne overgang bedre for eleverne.</p> <p>8. Budgettet er fortsat i balance.</p> <p>9. Forældrene er optaget af trivselsindsatsen. Ønske om at teamet indkalder forældrene med en kalenderaftale i Aula.</p>
17.30	Punkter til drøftelse	
	<p>10. Principper: Klassedannelse, kontaktførelser</p>	<p>10. Klassedannelse justeres og uploades (Kristian).</p> <p>Kontaktførelser: Christina udarbejder udkast til justering – godkendes på næste møde.</p>
17.50	Eventuelt	
	<p>Punkter til næste møde</p>	<p>Gennemgang af kommunikationsplan (Klaus) Principper: Kontaktførelser godkendes. Skole-hjem-samarbejde justeres.</p>
17.55	Referat til godkendelse	