

MØDEDATO

Onsdag d. 18.12.2019 kl. 17.00-19.30

DATO

11.12.2019

STED

Mødelokale 1

INDHOLD

Skolebestyrelsesmøde

DELTAGERE: Skolebestyrelse, skoleleder, viceskoleleder, SFO-leder

AFBUD/FRAVÆRENDE: SFO-leder,

MØDELEDER: Formand

REFERENT: Viceskoleleder

		Referat
17.00	Faste punkter	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Skriv til Skoleporten 3. Meddelelser <ol style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelse c) Medarbejdere d) Elever e) Andre 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden Intet 2. Skriv til Skoleporten Mette laver teaser til skoleporten 3. Meddelelser <ol style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelse <p>Der er fuld bemanning i ledelsen fra 1. jan. 2020. Maria Berg; ressourcecenter samt Mark Asskov Sørensen, pædagogisk sleder for 5. 6. 8. og 9. årgang + det koordinerende arbejde i Hus 3 og 4.</p> <p>Der er ansat en lærer til den ledige stilling i indskoling og samt delvist i stillingen på mellemtrinnet. Endvidere kommer opslag til pædagogstilling i fokusgruppen.</p> <p>Der er nedsat en lille PR-gruppe på skolen, der skal sikre udbredelsen af de gode historier.</p> <ol style="list-style-type: none"> c) Medarbejdere Eleverne er julestemte og humøret er højt. Ferien lige om hjørnet. d) Elever Morgen-caféen starter sandsynligvis i uge 4 v. 8. klasserne. Elevrådet er i gang med at organisere caféen. f) Andre Kantinen har fået Måltidsmærket – godkendte kriterier for tilbud af sund kost.
17.20	Punkter til høring/beslutning	
	Budget 2020 Lærernes gennemsnitlige undervisningstimetale øges i	Budget 2020 Formanden foreslår en "ønskeliste" med forslag til brug af

Kontakt

 Sagsansvarlig:
 Tina Mandrup
 Skolen på Herredsåsen
 Telefon, direkte: 59 57 05 05

 Kalundborg Kommune
 Klosterparkvej 175
 4400 Kalundborg
 www.herredsaasen.dk

	<p>gennemsnit til 760 fra 745. De frigjorte/omlagte midler bliver på skolerne jf. budgetvedtagelsen og skal anvendes på en måde, der fremmer kvaliteten i skolen og elevernes præstationer.</p> <p>Skoleleder forklarer nærmere og bestyrelsen påbegynder en drøftelse af, hvordan de frigjorte midler ønskes anvendt.</p>	<p>de frigjorte/omlagte midler med klare forventninger til effekt.</p>
17.50	Punkter til drøftelse	
	<p>Værdigrundlag Genoptagelse af det foreløbige arbejde med udarbejdelse af nyt værdigrundlag</p>	<p>Værdigrundlag Bestyrelsen genoptager arbejdet med nyt værdigrundlag</p>
17.40	Punkter til orientering	
	<p>Den nye vejledning til bekendtgørelse om sygeundervisning.</p> <p>Vejledning til bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen.</p> <p>LEAPS-status</p>	<p>Den nye vejledning til bekendtgørelse om sygeundervisning Nye krav til undervisning ved længere tids sygefravær.</p> <p>Vejledning til bekendtgørelse om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen. Ved 15% fravær indenfor hvert kvartal skal skolen underrette B&F, hvorefter der tages stilling til evt. træk i børnepenge. SB reviderer i det nye år skolens principper for fravær. Nye vurderinger nødvendige for skolelederens tilladelser til søgt fravær.</p> <p>LEAPS-status Der har netop været fremvisninger på alle 4 årgange; 0. klasse har bygget en gade i Bangladesh og ved nu alt om styreformer og livet i landet, 1. årgang har arbejdet med drømme på kryds og tværs i alle fag, 4 årgang forvandlede Hus 4 til en Fantastisk verden, og 7. årgang har deltaget i en dokumentarfilmfestival og kom tilbage med én af priserne.</p> <p>LEAPS-årgangene har i december været i gang med at forberede de elevstyrede samtaler i januar, hvor eleven fremlægger sin læring overfor sine forældre – godt støttet af lærerne.</p>
18.30	Eventuelt	
18.30	Referat til godkendelse	
		Godkendt

Punkter til næste møde

NOTAT