



MØDEDATO

Mandag d. 12.03.2018 kl. 17.00-19.00

DATO

02.03.18

STED

Mødelokale 1

SAGSNR.

INDHOLD

Skolebestyrelsesmøde

Forplejning: Sandwich

DELTAGERE Skolebestyrelsen og ledelsen

AFBUD/FRAVÆRENDE Jacob Plambeck, Jafar, Caroline

MØDELEDER Formand

REFERENT Skoleleder

Dagsorden - referat

| 17.00 | Faste punkter | Referat |
|-------|---|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Skriv til Skoleporten 3. Meddelelser <ol style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelse c) Medarbejdere d) Elever e) Andre | <ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendt 2. Thomas 3. <ol style="list-style-type: none"> a) Intet fra formanden b) Ny pæd.stud. i 7 uger i SFO hus 5 4 nye lærere ansat pr. 1.4.2018. Alle med læreruddannelse og undervisningserfaring. Ansættelsesstop i Kalundborg Kommune grundet ordinær forflyttelsesproces mellem skolerne. Lige så snart vi igen må slå stillinger op vil det ske, idet vi får brug for et ekstra antal lærere grundet uddannelse af personalet if. m. LEAPS. Ledelsen har været på planlægningsseminar if. t. det kommende skoleår. I tilfælde af konflikt vil alle blive berørt, idet vi kun har 4 lærere med tjenestemandsansættelse. Tjenestemænd er de eneste der, uanset om det er Lock out eller strejke, skal passe arbejdet. Ud over de 4 lærere vil skoleleder være den eneste fra ledelsen, som er på arbejde, idet overenskomstansatte mellemledere også er udtaget til konflikt. C: Der har været afholdt forskellige arrangementer i husene, herunder et |

Kontakt

Sagsansvarlig:
Tina Mandrup
Skolen på Herredsåsen

E-mail:
Tina.Mandrup@kalundborg.dk
Telefon, direkte: 59 57 05 05

Kalundborg Kommune
Klosterparkvej 175
4400 Kalundborg

www.kalundborg.dk
Telefon, omstilling: 59 53 44 00

| | | |
|--------------|--|--|
| | | <p>rigtig godt arrangement om digital dannelse i udskolingen for både elever og forældre.</p> <p>D: Intet</p> <p>E: Godt møde for elever og forældre om digital dannelse - bør gentages hvert år.</p> |
| 17.15 | Punkter til høring/beslutning | |
| | <p>Timefordelingsplan 2018/19 Skoleleder præsenterer timefordelingsplan for skoleåret 18/19. Skolebestyrelsen har efterspurgt en anden timefordeling der tilgodeser mere sammenhængende tid til faget madkundskab på mellemtrinnet. Drøftelse af antal 8. klasser - herunder pædagogiske argumenter og økonomiske konsekvenser. Skoleleder fremlægger forslag til behandling.</p> <p>LEAPS-initiativet vedr. forældretilfredshedsundersøgelsen. Kommunikation til forældregruppen om resultaterne og hvilke overvejelser, de giver anledning til. Skoleledelsen ønsker at holde et informationsmøde i foråret. Det foreslås, at dette møde kombineres med formandens beretning for 17/18. Mødeforslag: mandag d. 14. maj kl. 19.00-20.30</p> <p>Høringsvar til Kvalitetsrapporten Gruppevis drøftelser med efterfølgende input til formanden, der udarbejder høringssvar.</p> <p>Elevfraværspolitik Arbejdsgruppen fremlægger forslag til godkendelse og videre høring i MED-udvalget.</p> | <p>Skoleleder fremlagde forslag til imødekomme af mere sammenhængende madkundskabsundervisning. Skolebestyrelsen ønsker, at der planlægges med: svømning kun på 4. årgang og ikke madkundskab. Der ønskes 3 lektioners madkundskab på 5. årgang og ingen svømning. Til gengælde tillægges der 1 ekstra lektion til matematik. Ringetider fastholdes dog med en enkelt ændring: pause kl. 14.05-14.15 og igen 15.00-15.05. Skolebestyrelsen anbefaler, at ledelsen tilstræber at fastholde nuværende 7. årgang på 5 klasser trods fald i elevtallet. Bestyrelsen er orienteret om, at udgiften til en ekstra klasse skal findes inden for skolens eget budget, idet der i budgettildelingen kun tildeles økonomi til 4 8. klasser. Udgiften til en klasse ligger på ca. 750.000,-</p> <p>LEAPS-infomøde holdes mandag d. 14. maj kl. 19.00-20.30. If. m. det forestående skolebestyrelsesvalg Vil valgaftenen indeholde et mindre oplæg om LEAPS-initiativet v/skoleleder.</p> <p>Ca. 40 % besvarelse - fordelt over alle årgange. Gennemgående temaer</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meget vikardækning med utilfredsstillende undervisningskvalitet. • For hyppig lærerskift <p>Punktet genoptages ved næste SB</p> <p>Formanden formulerer et svar og skoleleder videresender til UBU.</p> <p>Elevfraværspolitikken blev godkendt med enkelte ændringer. Udkastet sendes i høring i MED og i elevrådet.</p> |
| 18.30 | Punkter til drøftelse | |
| | Studieture Valgfagslinje International ønsker at | Skolebestyrelsen vil ikke på nuværende grundlag give tilladelse til skolerejser, |

| | | |
|--------------|---|--|
| | <p>tage på studietur til en europæisk storby. Finansieringen til elevrejsen skal ske via elevsalg af eks. blomsterløg, lodsedler mv.</p> <p>Skolebestyrelsen skal tage stilling til denne forespørgsel - herunder højeste egenbetaling pr. elev, antal overnatninger og hvorvidt turen er obligatorisk.</p> <p>Lærerudgiften betales af skolen.</p> <p>Der skal tages en beslutning til den konkrete forespørgsel, ligesom der bør udarbejdes et princip for skolerejser.</p> | <p>idet det skal igennem en drøftelse af mere principiel karakter, da tiltaget rummer mange aspekter, der skal tænkes ind i en helhed - herunder frivillighed i deltagelse, udgifter for elever, udgifter til medarbejdere, tid mv.</p> <p>Punktet; skolerejser og udarbejdelse af princip herfor genoptages i det kommende skoleår.</p> |
| 18.45 | Punkter til orientering | |
| | <p>Personale pr. 1.4.18 og normering if.t. det kommende skoleår V/skoleleder</p> <p>Budget 2018 og regnskab 2017 v/skoleleder</p> | <p>Grundet LEAPS-initiativet skal der ansættes ekstra medarbejdere, da medarbejderne skal kompetenceudvikles i et omfang, som kræver ekstra medarbejdere.</p> <p>Skoleleder gav en kort orientering om regnskab '17 og budget '18. Grundet tidsmangel genoptages punktet ved næste skolebestyrelsesmøde.</p> |
| 18.55 | Eventuelt | |
| | | Intet |
| 19.00 | Referat til godkendelse | |
| | | |