



**MØDEDATO**

Mandag 14.08.2017 kl. 17.00-19.00

**STED**

Mødelokale 1+2

**INDHOLD**

Skolebestyrelsesmøde

Forplejning: sandwich

**DELTAGERE**

10.08.17  
Skolebestyrelsen og

ledelsen  
SAGSNR.  
**AFBUD/FRAVÆRE**

**NDE:** Peter,  
Henriette

**MØDELEDER**

Formand

**REFERENT**

Souschef

**Dagsorden - referat**

		Referat
<b>17.00</b>	<b>Faste punkter</b>	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Godkendelse af dagsorden</li> <li>2. Skriv til Skoleporten</li> <li>3. Meddelelser               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Formanden</li> <li>b) Ledelse</li> <li>c) Medarbejdere</li> <li>d) Elever</li> <li>e) Andre</li> </ol> </li> </ol>	<p>1. Godkendt.</p> <p>2. Formanden skriver næste skriv.</p> <p>3.</p> <p>A) Formanden: Arrangement "Hvad skal vi med skolen?" Invitation ligger på Intra.</p> <p>B) Ledelse: Har haft to indbrud. Skærme stjålet. Der er opsat nye. Der kommer en artikel i Nordvestnyt vedr. Vores indsats vedr. børn som digitale skabere. Læsevejleder Pernille har opsagt sin stilling. Stillingen bliver opslået. Der er blevet ansat til mellemtrin og udskoling. Der mangler ½ stilling i udskoling. Gode ansættelser før og efter ferien.</p> <p>C) Der blevet arbejdet godt med forberedelsen af det ny skoleår. Det giver ro at tiden er afsat før og efter ferien. God opstart med nye kolleger. Der er blevet arbejdet med "Meebook" en ny platform til års-og elevplaner. Forældre kan få Uni-login så man kun skal bruge en kode til adgang til alt skolerelateret.</p>

**Kontakt**

Sagsansvarlig:  
Tina Mandrup  
Skolen på Herredsåsen  
E-mail:  
Tina.Mandrup@kalundborg.dk  
Telefon, direkte: 59 57 05 05

Kalundborg Kommune  
Klosterparkvej 175  
4400 Kalundborg  
www.kalundborg.dk  
Telefon, omstilling: 59 53 44 00

		Der har været færre til fællespasning end tidligere. En stor del af de nye 0.kl. startede op i SFO inden skolestart.
<b>17.20</b>	<b>Punkter til høring/beslutning</b>	
	<p><b>Bestyrelsesmedlemmers deltagelse ved forældremøder</b> Fordeling af SB-medlemmers deltagelse ved efterårets forældremøder. SB-medlemmer orienterer om BYOD og forældrenes betydning for understøttelse af Stærke børnefællesskaber.</p> <p><b>Ferieplanen for 2018/19 og 19/20 i høring - skolebestyrelsen udtaler sig.</b> Se bilag</p> <p><b>Udarbejde princip for SFO'ens virksomhed</b> Bilag vedhæftet</p>	<p>Planen for hvem der deltager på hvilke årgange næsten udfyldt.</p> <p>Thomas har udarbejdet slide til orientering på forældremøderne.</p> <p>Prioritering af orientering om princip vedr. BYOD.</p> <p>Princip vedr. kontaktforældre under udarbejdelse. Der orienteres på møderne.</p> <p>Ferieplanen: Skolebestyrelsen tilslutter sig ferieplanen. Ifht. Flexibel planlægning af efterårs- &amp; vinterferie. Hvis forældre skal kunne vælge selv, så bliver det med fare for kvaliteten af indholdet af det faglige samt det sociale liv i klassen. Det bliver en administrativ tung opgave. Det er ok at skolebestyrelsen kan placere ugerne for alle på hele skolen.</p> <p>Princip for SFO'ens virksomhed: Sprogligt ændres "Elev" til "barn". Princip tilrettet på mødet.</p>
<b>18.15</b>	<b>Punkter til drøftelse</b>	
	<p><b>Udarbejdelse af nye ordensregler og værdiregelsæt</b> Bestyrelsen drøfter, hvordan der skal arbejdes med udarbejdelsen af et nyt princip og hvem der skal deltage i processen. Se vedhæftede bilag</p>	Tina undersøger hvad der kunne være materiale til inspiration. Skolebestyrelsens forældrevalgte medlemmer mødes inden mødet i september og arbejder med det indledende.
<b>18.40</b>	<b>Punkter til orientering</b>	
	<p><b>Skoleårets start.</b> Ledelsen giver en status.</p>	Fordybelsesuger: Modellen fra sidste år fastholdes dvs. Skoledagen bliver fra 8.05 til 13.05. Opbakning fra Skolebestyrelsen.

		Der arbejdes på en løsning i fht. de sene bustider. Godt i gang med de nye 0.kl. Den nye struktur er blevet taget godt imod.
<b>18.40</b>	<b>Eventuelt</b>	
		Mødet i september er flyttet fra d. 12. til den 19. september. Skolen har modtaget en boggive fra en forælder. Mange tak til Stine som vandt 100 bøger i boggive til biblioteket.
<b>19.00</b>	<b>Referat til godkendelse</b>	

## Årets plan for udarbejdelse af nye principper

Prioritet	Dato for behandling	Princip for
1.	Juni-september	Samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet.
1.	Juni-september	Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af Undervisningen.
3.	Februar-april	Undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin skoledagens længde understøttende undervisning holddannelse - herunder specialpædagogisk bistand Åben skole Udbud af valgfag
3.	Oktober-december	Adgangen til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i undervisningen i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening, jf. § 33, stk. 9,
3.	Oktober-december	Arbejdets fordeling mellem lærerne og pædagogerne
4.	februar-april	Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v.
4	Maj-juni	Princip for kontaktfarælderåd Princip for kørselstilladelse - kørsel med forældre.
	Vedttaget februar 2016	Klassedannelse; Elevernes placering i klasser
	August-oktober 2017	Princip for ordensregler og værdiregelsæt
	August-oktober 2017	Skolefritidsordningens virksomhed
	November-januar 2017	Princip for toning af udskolingen ved linjeopdeling, holddannelse og valgfag

# DAGSORDEN