

MØDEDATO

Onsdag d. 02.09.20

DATO

24.08.2020

STED

Mødelokale 1

INDHOLD

Skolebestyrelsesmøde

Forplejning: kaffe/te, frugt

DELTAGERE: Skolebestyrelse, , viceskoleleder, SFO-leder

AFBUD/FRAVÆRENDE: elever ej tiltrådt, skoleleder, Lars Lindholm, Morten Jakobsen MØDELEDER: Formand

REFERENT: Viceskoleleder

DAGSORDEN		REFERAT
16.20	Faste punkter	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Godkendelse af dagsorden 2. Skriv til Skoleporten 3. Meddelelser <ol style="list-style-type: none"> a) Formanden b) Ledelse c) Medarbejdere d) Elever e) Andre 	<p>Dagsorden godkendt</p> <p>2. Mette sender teaser til Anne-Mette</p> <p>3.</p> <p>A) Lærernes dag d. 5. okt. - hilsen fra Skolebestyrelsen</p> <p>B) I det store hele god opstart på skoleåret. Få justeringer i personalet er på plads.</p> <p>c) Roen er ved at have lagt sig som forventet efter opstart.</p> <p>d) Elevråd er valgt, men endnu ikke deltagende ved SB-møde</p>
	Punkter til høring/beslutning	
	Kalundborg Kommunes budget i høring https://www.kalundborg.dk/Politik/Budget_og_Regnskab/Budget_2021/H%C3%B8ringsmateriale_budget_2021.aspx	<p>Skolebestyrelsen har pr. mail afgivet høringssvar til det udsendte budget, som er administrationens forslag til budget og ikke det politiske budget. Det politiske budget behandles efter indkomne høringssvar.</p>
16.30	Punkter til orientering	
16.30-17.00	LEAPS-status	LEAPS status Sidste 1/3 af personalet er nu i gang med kurset – det har været længe ventet. Der har været Kick off til alle forløb og de første fremvisninger kommer i de følgende uger. Der er ansat ny projektleder efter Bryan Harms.
18.00	Læsevejledere læsepolitik	Stor interesse fra andre kommuner og flere planlagte besøg udefra. Kalundborg Gymnasium har ligeledes

Kontakt

 Sagsansvarlig:
 Tina Mandrup
 Skolen på Herredsåsen
 Telefon, direkte: 59 57 05 05

 Kalundborg Kommune
 Herredsåsen 5
 4400 Kalundborg
 www.herredsaasen.dk

	<p>Opfølgning og status på SFO Status på parkeringsforhold</p> <p>Lukket punkt</p>	<p>planlagt besøg.</p> <p>Læse politik Skolens nye læsepolitik præsenteres af læsevejleder, Heidi Skov Jørgensen og Trine Sustmann.</p> <p>Opfølgning og status på SFO Status på parkeringsforhold Videreførelse af cykelsti samt ændring af parkeringsforhold samt tilkørsel/frakørsel af de 2 parkeringspladser. Arbejdet forventes påbegyndt medio efterår. Det præsenterede materiale umiddelbart velovervejet og sikkert</p> <p>SFO SFO I og II er slået sammen efter ferien. Positiv og engageret stemning blandt personalet. Børnene er bla.. pga. Corona, meget ude. Der arbejdes på tilbud for nye legeredskaber til udearealerne. Aktivitetsplan for 1. halvår lægges på Aula</p>
17.45	Punkter til drøftelse	
	<p>Skolebestyrelsens deltagelse ved efterårets forældremøder Erfaringer og input fra møderne.</p>	<p>Skolebestyrelsens deltagelse ved efterårets forældremøder Der er ikke mange spørgsmål ved møderne. Værdigrundlaget, kostpolitik samt parkering diskuteret.</p>
18.10	Eventuelt	Intet
18.15	Referat til godkendelse	Godkendt

Punkter til næste møde

- Revidering af skolens Antimobbestrategi – herunder tilføjelser ang. digital mobning